



Circolare n. 45

Corsico, 02/10/2024

Ai genitori degli alunni del Liceo Vico

OGGETTO: Viaggi di Istruzione 2024/2025.

Vista la programmazione dei viaggi di istruzione dell'a.s. 2024/25;

Vista la decisione del Cdc;

Considerato l'aumento dei prezzi dei viaggi;

Considerato il tetto massimo di spesa di € 500,00 stabilito dal CdI;

Vista la necessità di prenotare con largo anticipo per contenere i costi;

La Dirigente Scolastica

chiede la collaborazione di tutti i genitori per facilitare l'organizzazione e la gestione dei viaggi di istruzione.

Di seguito sono riportati i passaggi indispensabili per poter effettuare le prenotazioni entro e non oltre il mese di novembre al fine di contenere i costi.

Tutte le **comunicazioni** citate di seguito saranno pubblicate sul **Registro Elettronico**:

- 1) **entro la prima settimana di ottobre** sarà pubblicata la richiesta di adesione **per partecipare al viaggio**.

Il genitore deve selezionare un'opzione tra *Aderisco/Non Aderisco* e nella sezione "Risposta testo", deve comunicare eventuali problemi alimentari o di altra natura oppure digitare "Nulla da comunicare".

Questo passaggio è fondamentale e consentirà alla segreteria di inviare in agenzia gli elenchi con i numeri esatti dei partecipanti e i dati necessari per il soggiorno. Si ricorda che il viaggio sarà prenotato solo al raggiungimento del 75% delle adesioni da parte della classe.

- 2) **nel mese di ottobre** sarà caricato sulla piattaforma *Pago in Rete*, per tutti gli alunni, un **pagamento di € 150,00 come acconto del viaggio**, anche se ancora non se ne conosce l'importo esatto.

Tale quota è condizione necessaria per poter procedere alla prenotazione del viaggio in quanto l'agenzia chiede un acconto e la scuola deve contestualmente versarlo per tutti.

Dopo aver verificato le autorizzazioni e i pagamenti ricevuti, si procederà alla richiesta di preventivo. I preventivi che soddisfano i requisiti richiesti saranno valutati dalla apposita commissione che selezionerà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Si precisa che l'adesione al viaggio non consentirà la restituzione dell'acconto a seguito di richiesta di recesso da parte della famiglia.

Neanche alla famiglia che decidesse di ritirarsi.

Un viaggio potrà essere rimborsato **solo nei seguenti casi**:

- Mancata organizzazione da parte della scuola per ragioni interne (classe che non raggiunge il 75% di adesioni, indisponibilità dei docenti, preventivi non conformi, ecc....). I genitori avranno diritto al **rimborso integrale dell'acconto**.
- Malattia comprovata dello studente
Sarà necessario consegnare in segreteria certificato medico, con data in prossimità del viaggio, che attesti l'impossibilità di partire. Il genitore dovrà compilare il modulo di annullamento. Tutti i documenti prodotti saranno inviati alla compagnia assicurativa, la quale provvederà al rimborso. Si precisa che **la quota individuale del viaggio va comunque pagata per intero PRIMA di chiedere il rimborso**.

In caso di impedimenti personali, la rinuncia al viaggio non consente il rimborso complessivo della cifra versata. La penale prevista varia in base al numero di giorni di preavviso rispetto alla data di partenza.

Dato il fondamentale ruolo del registro elettronico nella procedura suddetta, si invitano i genitori ad utilizzarlo **costantemente**, in quanto strumento indispensabile per le comunicazioni scuola/famiglia.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Silvia Bassi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs.39/93