



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



Prot. nr. 2698/VI.10.1

Corsico (MI), 18/09/2024

All'Albo

Al sito web

Al Consiglio di istituto

Al personale scolastico interno

DM 66/2023 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE	
CUP	H54D23003700006
CPN	M4C1I2.1-2023-1222-P-42045
Titolo progetto	Percorsi di transizione digitale per il personale scolastico del Vico
Importo finanziamento	39.673,19 €
Tipologia di intervento	Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

Oggetto: Avviso interno di selezione per il conferimento di n. 4 incarichi individuali come figura di supporto al RP nei percorsi formativi per il personale scolastico per la transizione digitale finalizzati alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l’art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato “Piano Scuola 4.0”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;

- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023);
- VISTA** l'assegnazione fondi per la realizzazione del progetto pari ad € 39.673,19
- ATTESO CHE** con le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 141549 del 07 dicembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi (D.M. 66/2023)
- VISTE** le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR;
- VISTO** il progetto presentato cui è stato attribuito l'identificativo M4C113.1-2023-1143-P-30835;
- VISTA** la delibera n. 30 del 14 dicembre 2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
- VISTA** la delibera n. 20 del 12 dicembre 2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
- VISTO** l'accordo di concessione sottoscritto dal Dirigente Scolastico e dal coordinatore dell'Unità di Missione n. prot. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0028382.26-02-2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 35 del 08/02/2024 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 16/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 32 del 14 dicembre 2023, “Approvazione dell'aggiornamento del PTOF e del piano di Miglioramento in esso contenuto”;
- VISTO** il Decreto di Assunzione a Bilancio per l'E.F. 2024 prot. 721/II.6 del 11/03/2024 del progetto autorizzato;
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Collegio docenti n. 23 del 02/05/2023;



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 05/05/2023;
- VISTO** il C.C.N.L. scuola del 29.11.2007 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTE** le indicazioni fornite con quaderno operativo nr. 3 del M.I.U.R;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”*;
- VISTE** le note operative prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 2/3 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”*;
- VISTE** le note operative prot. n° 0141549, del 07 dicembre 2023 che a pagina 7 capoverso 5 declinano *“Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica”*;
- CONSIDERATO** che l'incarico di *“supporto al RP”* è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di target e milestone del progetto a valere sugli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025;
- DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale docente e ATA destinatario del presente avviso;
- CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del progetto *“Percorsi di transizione digitale per il personale scolastico del Vico”*, di avvalersi della collaborazione di n.4 incarichi individuali come SUPPORTO AL RP nei percorsi formativi ad ora



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



individuati a seguito della ricognizione dei fabbisogni formativi tra il personale in servizio presso codesto istituto e riassunti nella tabella di cui all'art. 1 del presente bando;

RITENUTO

che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure, in ordine di priorità:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- ricognizione di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui ai punti che precedono, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO

nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

CONSIDERATA

la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

RITENUTO

che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del progetto la prof.ssa Silvia Bassi in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO

l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile di progetto (RP) in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO

che la prof.ssa Silvia Bassi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO

l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il decreto di avvio delle procedure di selezione prot n. 2693/VI.10.1 del 18/09/2024.

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle figure professionali relativi ai profili di seguito specificati:

Supporto al RP	N. ore per figura	N. figure	Compenso per figura
1 Personale docente per attività organizzative e gestionali	45	3	€ 1.149,75*
2 Personale ATA per attività di archiviazione	20	1	€ 423,20*

* Compenso orario lordo Stato come da profilo professionale del CCNL vigente.

Di seguito si descrivono i compiti previste per le figure indicate:

Personale docente per attività organizzative e gestionali:

- supporto per la preparazione degli avvisi;
- supporto alla rilevazione dei fabbisogni formativi della scuola;
- supporto nella gestione della piattaforma FUTURA;
- supporto alla progettazione dei percorsi di formazione;
- supporto al monitoraggio fisico del corso e al setting d'aula;
- supporto nelle procedure di attuazione e raggiungimento dei target e milestone.

Personale ATA per attività di archiviazione

- supporto per il corretto iter documentale degli atti prodotti, per la verifica, la gestione e l'archiviazione degli atti e di tutte le informazioni relative al progetto;
- supporto nelle procedure di attuazione e raggiungimento dei target e milestone.

Articolo 2 – Requisiti richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;



Ministero Istruzione Università e Ricerca

LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE

v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A

www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. siano docenti interni/personale ATA per tutto il periodo dell'incarico.
- xi. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- xii. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente compilata e firmata.
- xiii. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Titoli minimi di accesso

Vista le competenze professionali richieste, saranno considerati requisiti inderogabili di accesso di seguito specificati.

Per la figura al punto 1 della tabella al comma 1 dell'art. 1:

- essere in possesso di laurea triennale/specialistica/magistrale/V.O.;
- essere in possesso di certificate esperienze pregresse nell'ambito di progetti PNRR.

Per la figura al punto 2 della tabella al comma 1 dell'art. 1

- essere in possesso di diploma di scuola superiore;
- essere in possesso di certificate esperienze pregresse nell'ambito di progetti PNRR.

Articolo 4 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa ed è destinata al personale interno all'Istituzione scolastica.
2. Ove non sussistano professionalità interne di cui al punto 1, sarà a discrezione del DS coprire le figure mancanti indicando nuovo avviso per personale interno, ovvero ricercando all'esterno, con specifico bando, la/le figura/e professionali mancanti per il conferimento dell'incarico con collaborazioni plurime, mediante affidamento ad una risorsa di altra Istituzione scolastica (in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007) o tramite contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
 v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
 www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



d.lgs. n. 165/2001, al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 5 - Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli culturali presentati, delle esperienze professionali documentate in autocertificazione, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE DEI CANDIDATI COME SUPPORTO AL RP		
n.	Criteri	Punti/100
1	Titolo di studio* a. Diploma di maturità (10 p.ti) b. Laurea triennale (15 p.ti) c. Laurea specialistica, laurea magistrale o vecchio ordinamento (20 p.ti) * Vale solo uno dei titoli	Fino a 20 p.ti
2	Anzianità di servizio, sia in ruolo che in pre ruolo (compreso l'a.s. in corso)	Fino a 10 p.ti. (2 p.to per anno)
3	Competenze nell'uso delle piattaforme istituzionali per il funzionamento scolastico (FUTURA, UNICA, SIDI, ecc) dichiarate in autocertificazione.	Fino a 20 p.ti (5 p.ti cad)
4	Partecipazione a gruppi di lavoro, anche esterni alle istituzioni scolastiche, con incarichi organizzativi e/o di supporto gestionale, operativo, metodologico in progetti finanziati con fondi europei (PON, FESR, PNRR) nel corso degli ultimi cinque anni, compreso l'anno in corso.	Fino a 20 p.ti (4 p.ti a partecipazione)
5	Coordinamento di gruppi di materia e/o commissioni e/o attività per la gestione dei processi di funzionamento dell'istituzione scolastica nel corso degli ultimi 5 anni scolastici, compreso l'anno in corso.* *A titolo esemplificativo: PTOF/RAV, orario, segreteria didattica, orientamento, team digitale, sicurezza, salute, legalità, elettorale, inclusione, comunicazione, CLIL, ecc.	Fino a 10 p.ti (2 p.ti/commissione/ anno)
6	Membro di commissioni e/o attività per la gestione dei processi di funzionamento dell'istituzione scolastica nel corso degli ultimi 5 anni scolastici, compreso l'anno in corso.* *A titolo esemplificativo: PTOF/RAV, orario, orientamento, team digitale, sicurezza, salute, legalità, elettorale, inclusione, comunicazione, CLIL, ecc.	Fino a 10 p.ti (1 p.ti/commissione/ anno)
7	Esperienze professionali non scolastiche su argomenti coerenti con il tema del bando	Fino a 10 p.ti (2 pti/anno)



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



Articolo 6 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione della lettera d'incarico fino alla conclusione delle operazioni del progetto fissata per il 30/09/2025.

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Per le figure oggetto di presente bando il compenso è definito in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza.
2. Il pagamento verrà effettuato dopo la conclusione dell'incarico e solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
3. Il numero di ore destinate alla figura di supporto al RP è dipendente dal numero di corsi effettivamente attivati e convalidati come da Indicazioni operative ministeriali (numero minimo di attestati rilasciati) e dai conseguenti costi indiretti deducibili, pertanto potrebbe subire riduzioni.
4. Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestatato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **15:00 del 27/09/2024** a mezzo PEC inviata a mips26000a@pec.istruzione.it avente come oggetto "Candidatura al ruolo di supporto al RP - DM 66, N. (*indicare il numero riportato in tabella all'art. 1*)"; in alternativa a mano presso l'ufficio protocollo secondo gli orari di ufficio.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui al punto 1 del presente articolo.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'allegato A, dell'allegato B contenente la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, e dell'allegato C, contenente la scheda di valutazione dei titoli da compilare a cura del candidato, deve inoltre essere corredata da:
 - i. *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - ii. copia del documento di identità in corso di validità.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
6. L'Istituzione avrà altresì la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



Articolo 9 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Bassi Silvia in qualità di D.S., e-mail istituzionale dirigente@liceovico.edu.it, numero di telefono 02 4580920.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente sezione Bandi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Silvia Bassi

(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs n. 82/2015 e ss.mm.ii.)

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- AII. A:** Domanda di partecipazione
- AII. B:** Dichiarazione di certificazione
- AII. C:** Scheda di valutazione dei titoli



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



ALLEGATO A – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico del Liceo Statale G.B. Vico
prof.ssa Silvia Bassi

v.le Italia 26, Corsico (MI)

DM 66/2023 - FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE	
CUP	H54D23003700006
CPN	M4C1I2.1-2023-1222-P-42045
Titolo progetto	Percorsi di transizione digitale per il personale scolastico del Vico
Importo finanziamento	39.673,19 €
Tipologia di intervento	Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di selezione per il conferimento dell’incarico individuale per il profilo di SUPPORTO AL RP nei percorsi formativi per il personale scolastico per la transizione digitale.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente
a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Codice Fiscale
_____, in qualità di

- personale interno al Liceo statale G.B. Vico
- personale appartenente ad altra Istituzione scolastica (*specificare denominazione*
_____)
- esperto esterno

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di valutazione comparativa per le seguenti figure
(selezionare uno o più profili per i quali ci si candida):

- Personale docente per attività organizzative e gestionali
- Personale ATA per attività di archiviazione

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto di Avvio della procedura e dell'Avviso interno e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 11 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



- iv. possedere l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- xi. essere in possesso di laurea magistrale/specialistica/V.O.;
- xii. essere in possesso di comprovate conoscenze e competenze specifiche in merito all'ambito tematico del presente bando.
- xiii. di aver provveduto alla **compilazione della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio** ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (all. B);
- xiv. di aver provveduto alla **compilazione della scheda di autovalutazione dei titoli** (all. C);

Si allega alla presente *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma del/della Candidato/a



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
 v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
 www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



**ALLEGATO B - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO
AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000.**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ il _____ residente
 a _____ Provincia di _____ Via/Piazza
 _____ n. _____ Codice Fiscale
 _____, in qualità di

- personale interno al Liceo statale G.B. Vico
- personale appartenente ad altra Istituzione scolastica (*specificare denominazione*
_____)
- esperto esterno

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso atti falsi richiamate dall'art.76 3 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, nonché della sanzione ulteriore prevista dall'art. 75 4 del citato D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, consistente nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - _____
 - _____
 - _____
- di possedere i titoli (diversi dai titoli di studio), le esperienze didattiche e professionali elencati e specificati nel curriculum vitae allegato alla domanda
- dichiara che quanto dichiarato nel curriculum vitae, comprensivo di quanto relativo ai titoli, alla attività professionale, alla produzione scientifica e all'attività didattica, corrisponde a verità
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- dichiara di non aver riportato condanne penali
- dichiara di non avere procedimenti penali pendenti



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



- dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Firma del/della Dichiarante



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
 v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
 www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



ALLEGATO C - SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Candidato/a _____

Candidatura come **supporto al RP** nel/nei seguente/seguenti percorso/percorsi:

DM 66/2023 - SUPPORTO AL RP
<input type="checkbox"/> 1 - Personale docente per attività organizzative e gestionali <input type="checkbox"/> 2 - Personale ATA per attività di archiviazione

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI - SUPPORTO AL RP				
n.	CRITERI	RIFERIMENTI	PUNTI (a cura del candidato)	PUNTI (a cura della commissione)
1	Titolo di studio* d. Diploma di maturità (10 p.ti) e. Laurea triennale (15 p.ti) f. Laurea specialistica, laurea magistrale o vecchio ordinamento (20 p.ti) * Vale solo uno dei titoli	Fino a 20 p.ti		
2	Anzianità di servizio, sia in ruolo che in pre ruolo (compreso l'a.s. in corso)	Fino a 10 p.ti. (2 p.to per anno)		
3	Competenze nell'uso delle piattaforme istituzionali per il funzionamento scolastico (FUTURA, UNICA, SIDI, ecc) dichiarate in autocertificazione.	Fino a 20 p.ti (5 p.ti cad)		
4	Partecipazione a gruppi di lavoro, anche esterni alle istituzioni scolastiche, con incarichi organizzativi e/o di supporto gestionale, operativo, metodologico in progetti finanziati con fondi europei (PON, FESR, PNRR) nel corso degli ultimi cinque anni, compreso l'anno in corso.	Fino a 20 p.ti (4 p.ti cad)		
5	Coordinamento di gruppi di materia e/o commissioni e/o attività per la gestione dei processi di funzionamento dell'istituzione scolastica nel corso degli ultimi 5 anni scolastici, compreso l'anno in corso.*	Fino a 10 p.ti (2 p.ti/commissione/anno)		



Ministero Istruzione Università e Ricerca
LICEO STATALE GIAN BATTISTA VICO - LICEO SCIENTIFICO E LICEO DELLE SCIENZE UMANE
 v.le Italia 26 20094 Corsico MI • tel. 02 4580 920 / fax 02 4860 1264 • CF 80193610153 • CM MIPS26000A
 www.liceovico.edu.it • E-mail liceovico@liceovico.it • PEC mips26000a@pec.istruzione.it



	*A titolo esemplificativo: PTOF/RAV, orario, segreteria didattica, orientamento, team digitale, sicurezza, salute, legalità, elettorale, inclusione, comunicazione, CLIL, ecc.			
6	Membro di commissioni e/o attività per la gestione dei processi di funzionamento dell'istituzione scolastica nel corso degli ultimi 5 anni scolastici, compreso l'anno in corso.* *A titolo esemplificativo: PTOF/RAV, orario, orientamento, team digitale, sicurezza, salute, legalità, elettorale, inclusione, comunicazione, CLIL, ecc.	Fino a 10 p.ti (1 p.to/commissione/ anno)		
7	Esperienze professionali non scolastiche su argomenti coerenti con il tema del bando	Fino a 10 p.ti (2 pti/anno)		
TOTALE				

Luogo e data

Firma del/della Candidato/a
